



Checkliste: Baufinanzierung Selbstständige / Geschäftsführer

Kunden- und Bonitätsunterlagen:

- Kopie Personalausweise
- die letzten 3 Jahresabschlüsse/ -Bilanzen oder E/U-Rechnungen
- vollständige aktuelle BWA/ inkl. - Summen-/Saldenliste
- letzte aktuelle Steuererklärung inkl. aller Anlagen
- Nachweis Eigenkapital (Kontoauszug | Sparbuch | Versicherung Rückkaufswert)
- bei bestehenden Kreditverträgen (Kopie Kreditvertrag u. Saldennachweis per 31.12. Vorjahr)
- falls vorhanden HR-Auszug + Gesellschafterliste (zu jedem Betrieb)

Nur bei weiteren Immobilien in Ihrem Besitz:

- Angaben über weitere Immobilien (siehe Muster Immobilienaufstellung)
- bei vermieteten Immobilien: Anlage v. der aktuellen Steuererklärung

Wichtig Informationen für die Bank:

- Gesamtkostenaufstellung des Bauvorhabens zur Architekt oder Baufirma
- Aufstellung bei Eigenleistungen durch Architekt (siehe Muster Eigenleistung)
- Aufstellung sonstiger Kosten wenn dafür Kredit notwendig (z.B. Küche, Gartenarbeiten, etc.)

Objektunterlagen:

- Baupläne oder -zeichnungen (Grundrisse mit Maßangaben)
- des Bauträgers
- Kubaturberechnung des Bauträgers
- Bauleistungsbeschreibung
- Flurkarte | Lageplan
- Kaufvertragsentwurf oder Kaufvertrag Grundstück
- Grundbuchauszug

Bei Fragen, stehen wir Ihnen gerne unter 02903 - 1792 zur Verfügung.
NEU! Unser digitaler Baufinanzierungsassistent!